

**REGULAMIN OBRAD**  
**WALNEGO ZEBRANIA SPRAWOZDAWCZO-WYBORCZEGO**  
**MAŁOPOLSKIEGO ZWIĄZKU STOWARZYSZEŃ KULTURY FIZYCZNEJ**  
**Kraków, 15 grudnia 2023 r.**

**I. ZASADY OGÓLNE.**

**§1**

Niniejszy Regulamin ustala zasady, na podstawie których prowadzone jest Walne Zebranie Sprawozdawczo Wyborcze delegatów MZSKF, zwane w dalszym ciągu Zebraniem

**§2**

Prawo udziału w Zebraniu mają:

1. czynne i bierne prawo wyborcze – delegaci wybrani przez Zarządy swoich organizacji; każdy delegat powinien posiadać pisemne upoważnienie Zarządu.
2. głos doradczy – członkowie Zarządu i Komisji Rewizyjnej, jeżeli nie są delegatami oraz osoby zaproszone.

**§3**

Każdy delegat w każdym głosowaniu ma prawo do jednego głosu stanowiącego i może z tego prawa korzystać tylko osobiście.

**§4**

Uchwały i inne decyzje Zebrania zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy liczby delegatów w pierwszym terminie i bez względu na liczbę delegatów w drugim terminie.

**§5**

Uchwały Zebrania obowiązują wszystkich członków i pozostałe władze Związku.

**II. OTWARCIE ZEBRANIA, POWOŁANIE PRZEWODNICZĄCYCH, SEKRETARZA I CZŁONKÓW KOMISJI.**

**§6**

1. Obrady Zebrania otwiera Prezes Zarządu MZSKF lub upoważniony przez Zarząd Członek.

2. Otwierający Zebranie zarządza w głosowaniu jawnym wybór Przewodniczącego i Sekretarza Zebrania.

### **§7**

1. Obrady Zebrania prowadzi Przewodniczący.
2. Przewodniczący Zebrania:
  - a. zarządza głosowanie nad projektem porządku obrad oraz w innych sprawach wynikających z toku obrad;
  - b. kieruje przebiegiem obrad zgodnie z zatwierdzonym porządkiem;
  - c. wykonuje w granicach swoich kompetencji powzięte przez Zebranie decyzje.

### **§8**

1. Zebranie wybiera spośród uczestników następujące Komisje:
  - a. Mandatową – w liczbie 3 osób – w celu ustalenia ważności Zebrania oraz weryfikacji delegatów na podstawie odpisu Stowarzyszeń będących członkami zwyczajnymi. Zebranie może dopuścić do składu Komisji Mandatowej osoby zaproszone przez Zarząd MZSKF celem usprawnienia organizacji przebiegu Zebrania i prac Komisji;
  - b. Wyborczą – w liczbie 3 osób – w celu ustalenia listy i prezentacji kandydatów do Zarządu i Komisji Rewizyjnej MZSKF zgłaszanych przez członków ustępującego Zarządu lub delegatów. Zgłoszenia składane są w formie pisemnej na dostarczonych kartach;
  - c. Uchwał i Wniosków – w liczbie 3 osób – w celu opracowania i przedłożenia Zebraniu projektów uchwał i wniosków w sprawach wniesionych w toku obrad;
  - d. Skrutacyjną – w liczbie 3 osób – celem przygotowania kart do głosowania, przeprowadzenia wyborów, obliczenia wyników oraz ich ogłoszenia Zebraniu.
2. Członkowie każdej Komisji wybierają spośród siebie Przewodniczącego. Postanowienia Komisji zapadają większością głosów. Przewodniczący Komisji przedstawiają Zebraniu sprawozdanie z ich czynności.
3. Komisje pracują przez cały okres Zebrania.

### **III. TOK OBRAD ZEBRANIA.**

#### **§9**

1. Do obowiązków Przewodniczącego należy:
  - a. sprawne i zgodne z przyjętym porządkiem dziennym oraz obowiązującymi przepisami kierowania obradami;
  - b. udzielanie głosu;
  - c. poddanie pod głosowanie zgłaszanych wniosków i uchwał;
  - d. wydanie stosownych poleceń porządkowych;
  - e. zwołanie pierwszego zebrania konstytuującego nowego Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
2. Przewodniczący Zebrania udziela głosu w dyskusji na podstawie pisemnych lub ustnych zgłoszeń.
3. Przewodniczący Zebrania może poza kolejnością udzielić głosu:
  - a. zaproszonym gościom i członkom honorowym;
  - b. członkom Zarządu MZSKF, w celu złożenia niezbędnych wyjaśnień.
4. Głos w dyskusji nie powinien przekraczać 5 minut (nie dotyczy to wystąpień gości). O przedłużeniu lub skróceniu wystąpienia decyduje Przewodniczący Zebrania.
5. Podczas dyskusji w sprawie określonej porządkiem obrad ten sam uczestnik Zebrania może wystąpić tylko raz. Przy rozpatrywaniu kwestii w sprawach formalnych Przewodniczący może udzielić głosu tylko jednej osobie „za” i jednej „przeciw”.

#### **§10**

1. Do zgłoszenia wniosków uprawnieni są wszyscy uczestnicy Zebrania.
2. Wnioski wymagają sformułowania na piśmie i przedłożenia Komisji Uchwał i Wniosków.
3. Wnioski w kwestiach formalnych wymagają krótkiego uzasadnienia (ustnego) i są rozpatrywane natychmiast.
4. Wnioski i projekty uchwał prowadzący podaje pod głosowanie, które odbywa się w sposób jawny.
5. Wniosek lub uchwała zostają przyjęte, jeżeli uzyskają zwykłą większość głosów.
6. W przypadku równej liczby głosów decyduje prowadzący.

## **IV. WYBORY WŁADZ.**

### **§11**

1. Wybory Zarządu i Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Komisja Wyborcza przyjmuje zgłoszenia kandydatów.
3. Zebranie wybiera 7-osobowy Zarząd i 3-osobową Komisję Rewizyjną. Do Zarządu i Komisji Rewizyjnej wybrani zostają kandydaci z największą ilością uzyskanych głosów, spełniając warunek uzyskania 50 % głosów + 1 głos.
4. Komisja Skrutacyjna przeprowadza akt wyborczy.
5. Każdy z kandydatów do Zarządu i Komisji Rewizyjnej musi wyrazić zgodę na umieszczenie jego nazwiska na liście.
6. W przypadku uzyskania równej ilości głosów przez 2 lub więcej kandydatów na miejscach od 7-go Przewodniczący zarządza powtórne wybory zainteresowanych.

## **V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.**

### **§12**

1. Protokół Zebrania musi spełnić obowiązujące zwyczajowo wymogi formalne i merytoryczne oraz obejmować oryginalne teksty wszystkich dokumentów roboczych Zebrania jako załączniki do protokołu.
2. Protokół podpisuje Przewodniczący i Sekretarz Zebrania.
3. Protokół wraz z innymi dokumentami Zebrania przechowywany jest w aktach MZSKF.

### **§13**

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący zarządza zamknięcie Zebrania.

### **§14**

W sprawach nie ujętych w niniejszym regulaminie rozstrzyga Przewodniczący Zebrania.